

**Απόσπασμα Πρακτικών από τη συνεδρίαση της Συγκλήτου  
του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με αριθμό 227/19-03-2025**

Η συνεδρίαση πραγματοποιήθηκε την Τετάρτη 19-03-2025 στις 12:00 μέσω τηλεδιάσκεψης μετά την έγγραφη πρόσκληση του Πρύτανη με αριθμό πρωτοκόλλου 4179/17-03-2025, η οποία επιδόθηκε στα μέλη της Συγκλήτου με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία με την παρουσία 30 μελών και την απουσία 3 μελών.

**Τακτικοί**

Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Βαθμίδα	Παρατηρήσεις
Θεοδουλίδης Θ.	Πρύτανης	Καθηγητής	

Σχολές	Τμήμα	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Βαθμίδα	Παρατηρήσεις
Πολυτεχνική	Κοσμητεία Πολ.	Ζυγκιρίδης Θ.	Κοσμήτορας	Καθηγητής	
	ΜΜ	Κωνσταντινίδης Ε.	Πρόεδρος	Καθηγητής	
	ΧΜ	Τάγαρης Ε.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	
	ΜΟΠ	Καπαγερίδης Ι.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	
	ΗΜΜΥ	Χριστοφορίδης Γ.	Πρόεδρος	Καθηγητής	
	ΜΣΠΣ	---	Πρόεδρος	---	
Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών	Κοσμητεία ΚΑΕ	Ηλιάδου Σ.	Κοσμήτορας	Καθηγήτρια	
	ΠΤΔΕ	Θωίδης Ι.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	
	ΠΤΝ	Τζάρτζας Γ.	Πρόεδρος	Καθηγητής	
	ΕΨΜ	Λάππας Γ.	Πρόεδρος	Καθηγητής	
	ΨΥΧ	Γκιαούρη Σ.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγήτρια	χωρίς ψήφο
Καλών Τεχνών	Κοσμητεία ΤΕΕΤ	Καστρίτσας Ι.	Κοσμήτορας	Καθηγητής	
Θετικών Επιστημών	Κοσμητεία ΘΕ	Δόσης Μ.	Κοσμήτορας	Καθηγητής	
	ΜΑΘ	Μπίσμπας Α.	Πρόεδρος	Καθηγητής	χωρίς ψήφο
	ΠΛΗ	Βέργαδος Δ.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	
Γεωπονικών Επιστημών	Κοσμητεία ΓΕΩ	Παπαθανασίου Φ.	Κοσμήτορας	Καθηγητής	
Επιστημών Υγείας	Κοσμητεία ΕΥ	Αναστασιάδου Σ.	Κοσμήτορας	Καθηγήτρια	
	ΕΡΓ	Μπρώνη Γ.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγήτρια	χωρίς ψήφο
	ΜΑΙ	Παπουτσής Δ.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	
Οικονομικών Επιστημών	Κοσμητεία ΟΕ	---	Κοσμήτορας	---	
	ΔΕΟΣ	Βελέντζας Ι.	Πρόεδρος	Καθηγητής	χωρίς ψήφο
	ΔΕΤ	Αντωνιάδης Ι.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	
	ΛΧΡ	Καραφόλας Σ.	Πρόεδρος	Καθηγητής	
	ΟΕ	Μονοβασίλης Θ.	Πρόεδρος	Καθηγητής	
	ΟΔΕ	Γιανναράκης Γ.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	
	ΠΔΑ	---	Πρόεδρος	---	χωρίς ψήφο
	ΣΤΑΤ	Κώντσας Σ.	Πρόεδρος	Αν. Καθηγητής	χωρίς ψήφο

**Τακτικοί**

Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Παρατηρήσεις
Καγιόγλου Φωτεινή (ως 31-08-2025)	Εκπρόσωπος Ε.ΔΙ.Π.	

Εκπρόσωποι φοιτητών (προπτυχιακών/μεταπτυχιακών/υποψήφιων διδασκτόρων) δεν έχουν οριστεί.

**Στη Σύγκλητο συμμετείχαν χωρίς δικαίωμα ψήφου οι Αντιπρυτάνεις**

Σαριαννίδης Νικόλαος	Αντιπρύτανης	Καθηγητής	χωρίς ψήφο
Μαρόπουλος Στέργιος	Αντιπρύτανης	Καθηγητής	χωρίς ψήφο
Γρίβα Ελένη	Αντιπρύτανης	Καθηγήτρια	χωρίς ψήφο
Λούτα Μαλαματή	Αντιπρύτανης	Καθηγήτρια	χωρίς ψήφο

Συμμετείχε ο Εκτελεστικός Διευθυντής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας κ. Κωνσταντίνος Νίκου.

**Απόντες**

Τμήμα	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Βαθμίδα	Παρατηρήσεις
ΜΣΠΣ	Κυράτσης Π.	Πρόεδρος	Καθηγητής	
ΠΔΑ	Μπακούρος Ι.	Πρόεδρος	Καθηγητής	χωρίς ψήφο
Κοσμητεία ΟΕ	Τσακνίδου Ελ.	Κοσμήτορας	Καθηγήτρια	

Πρακτικά τήρησε η προϊσταμένη της Γραμματείας Συγκλήτου Δ. Βαβλιάρα.

**ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ - Β. Θέματα προπτυχιακών σπουδών**

3. επικαιροποίηση Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Στατιστικής της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας

Ο κ. Ν. Σαριαννίδης εισάγει τα μέλη της Συγκλήτου στο θέμα αναφέροντας ότι πρόκειται για την επικαιροποίηση Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Στατιστικής της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας

Ακολουθεί συζήτηση και το σώμα της Συγκλήτου, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 92/2003 (Α' 83 - «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»),
2. Το Π.Δ. 72/2013 (Α' 119 - «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας»),
3. Το Κεφάλαιο Γ' (άρθρα 13-22 - «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του Ν. 4610/2019 (Α' 70 - «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις»),
4. Την υπ' αριθ. 3808/2023 (ΦΕΚ τ.Υ.Ο.Δ.Δ. 251/20-03-2023) Πρυτανική πράξη με θέμα «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»,
5. Την απόφαση με αριθμό 4738/21-04-2023 του Πρύτανη (ΦΕΚ 381/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./21-04-2023 - «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας»),
6. Την περίπτωση β του άρθρου 485 του Ν. 4957/2022 (Α' 141 - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»),
7. Τα άρθρα 15, 16 και ιδίως της περ. ιη) της παρ. 4 αυτού, του Ν. 4957/2022 (Α' 141 - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»),

8. Την υπό στοιχεία Γ02/ΣΔ1/7-09-2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης ΠΔΜ (ΦΕΚ 5498/τ.Β/15-09-2023 Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του ΣΔ στον Πρύτανη),
  9. Την υπό στοιχεία Δ03/ΣΔ4/26-10-2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης ΠΔΜ (ΦΕΚ 6396/τ.Β/08-11-2023 Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του ΣΔ στον Πρύτανη),
  10. Την υπ' αριθ. 5792/28-05-2024 Πράξη του Πρύτανη ΠΔΜ (ΦΕΚ 563/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./05-06-2024 «Τοποθέτηση Εκτελεστικού Διευθυντή στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας»),
  11. Την υπό στοιχεία Δ03/ΣΔ23/04-07-2024 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης ΠΔΜ (ΦΕΚ 4210/τ.Β/18-07-2024 «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.08.2027»),
  12. Το απόσπασμα πρακτικών της υπ' αριθ. 22/17-12-2024 συνεδρίασης της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Στατιστικής,
  13. Το πρακτικό της υπ' αριθ. 2/10-03-2025 συνεδρίασης της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας ΠΔΜ,
  14. Την εισήγηση του αρμόδιου Αντιπρύτανη,
- αποφασίζει ομόφωνα την έγκριση επικαιροποίησης Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Στατιστικής της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, ως ακολούθως:

## **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ**

### **Περιεχόμενα**

Άρθρο 1 Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης και οφέλη φοιτητών/τριων.....	4
Άρθρο 2 Μάθημα Πρακτικής Άσκησης .....	5
Άρθρο 3 Επιλεξιμότητα φοιτητών/τριων.....	6
Άρθρο 4 Κριτήρια επιλογής – Αλγόριθμος αξιολόγησης.....	6
Άρθρο 5 Αιτήσεις φοιτητών/τριών – Επιλογή – Ενστάσεις.....	7
Άρθρο 6 Επιλογή Φορέα Υποδοχής.....	8
Άρθρο 7 Αλλαγή Φορέα Υποδοχής – Διακοπή Πρακτικής Άσκησης.....	8
Άρθρο 8 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών .....	8
Άρθρο 9 Υποχρεώσεις Φορέα Υποδοχής.....	10
Άρθρο 10 Ασφάλιση Φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης .....	11
Άρθρο 11 Αποζημίωση Φοιτητών/τριών .....	12
Άρθρο 12 Τρόποι εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης .....	12

## **Άρθρο 1: Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης και οφέλη φοιτητών/τριών**

Η Πρακτική Άσκηση λειτουργεί ως γέφυρα μεταξύ της ακαδημαϊκής και της επαγγελματικής ζωής, διευκολύνοντας τη μετάβαση των φοιτητών/τριών στην αγορά εργασίας και αυξάνοντας τις πιθανότητες επαγγελματικής επιτυχίας. Επίσης, συμβάλλει στη δημιουργία αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και των Φορέων Υποδοχής.

Η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριων προσφέρει πολλαπλά οφέλη, τόσο σε προσωπικό όσο και σε επαγγελματικό επίπεδο. Ακολουθούν μερικά από τα σημαντικότερα:

### **1. Εφαρμογή Θεωρητικών Γνώσεων**

- Οι φοιτητές/τριες έχουν την ευκαιρία να εφαρμόσουν τις θεωρητικές γνώσεις που απέκτησαν στο Πανεπιστήμιο σε πραγματικά επαγγελματικά περιβάλλοντα.
- Η σύνδεση θεωρίας και πράξης βοηθά στην εμπάθυνση και κατανόηση των σπουδών τους.

### **2. Ανάπτυξη Επαγγελματικών Δεξιοτήτων**

- Καλλιεργούνται δεξιότητες όπως η επικοινωνία, η ομαδική εργασία, η διαχείριση χρόνου και η επίλυση προβλημάτων.
- Οι φοιτητές/τριες εξοικειώνονται με τις νέες τεχνολογίες και τις διαδικασίες της αγοράς εργασίας.

### **3. Απόκτηση Επαγγελματικής Εμπειρίας**

- Η Πρακτική Άσκηση παρέχει πολύτιμη επαγγελματική εμπειρία που μπορεί να ενισχύσει το βιογραφικό των φοιτητών/τριών.
- Προσφέρει μια πρώτη εικόνα για το επαγγελματικό περιβάλλον και τις απαιτήσεις του.

### **4. Επαγγελματική Δικτύωση**

- Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να γνωρίσουν επαγγελματίες του κλάδου, κάτι που μπορεί να τους φανεί χρήσιμο στο μέλλον.
- Η δημιουργία επαφών μπορεί να οδηγήσει σε ευκαιρίες εργασίας μετά την αποφοίτηση τους.

### **5. Αυτογνωσία και Προσανατολισμός Καριέρας**

- Οι φοιτητές/τριες κατανοούν καλύτερα “ποιο επαγγελματικό πεδίο τους ταιριάζει”.
- Μπορούν να επιβεβαιώσουν ή να επαναπροσδιορίσουν τους στόχους καριέρας τους.

### **6. Ενίσχυση Αυτοπεποίθησης**

- Η συμμετοχή σε πραγματικά έργα και η ανάληψη ευθυνών ενισχύουν την αυτοπεποίθηση και την αίσθηση ικανότητας.
- Οι φοιτητές/τριες αισθάνονται πιο προετοιμασμένοι για την αγορά εργασίας.

### **7. Πιθανότητα Μόνιμης Απασχόλησης**

- Σε πολλές περιπτώσεις, οι εταιρείες προσλαμβάνουν τους/τις φοιτητές/τριες που συμμετείχαν στην πρακτική τους άσκηση.
- Οι εργοδότες αξιολογούν την απόδοση και την προσαρμοστικότητα κατά τη διάρκεια της πρακτικής.

## **8. Οικονομική Υποστήριξη**

- Οι φοιτητές/τριες δύνανται να λαμβάνουν αποζημίωση για την εργασία τους, κάτι που μπορεί να βοηθήσει στην κάλυψη εξόδων σπουδών.

### **Άρθρο 2: Μάθημα Πρακτικής Άσκησης**

Βασικά στοιχεία: Το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης με κωδικό stat709 και Τίτλο Πρακτική Άσκηση είναι μάθημα Επιλογής στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Στατιστικής του ΠΔΜ. Αντιστοιχεί σε 10 ECTS και εντάσσεται στο Ζ' εξαμήνο σπουδών.

Αναγράφεται αποκλειστικά και μόνο στο Παράρτημα Διπλώματος.

Το μάθημα Πρακτικής Άσκησης είναι της μορφής «επιτυχώς/ανεπιτυχώς».

Το μάθημα Πρακτικής Άσκησης υποκαθιστά δύο μαθήματα επιλογής του Προγράμματος Σπουδών.

Τα παραπάνω στοιχεία καθορίστηκαν με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος: αρ.22/17-12-2024.

Η Πρακτική Άσκηση έχει διάρκεια τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες. Η Πρακτική Άσκηση έχει οριστεί ως πλήρους διάρκειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Για τις περιπτώσεις Πρακτικής Άσκησης φοιτητών/τριων πλήρους απασχόλησης, οι ώρες καθορίζονται σε 35-40 ώρες/εβδομάδα (ανάλογα με το ωράριο λειτουργίας του Φορέα Υποδοχής). Για τις περιπτώσεις πλήρους διάρκειας σε σχολικές μονάδες, λόγω της φύσης του φορέα (λειτουργία 8-2) οι ώρες απασχόλησης θα είναι 30. Οι ώρες απασχόλησης ταυτοποιούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΕΡΓΑΝΗ. Η επέκταση της διάρκειας της Πρακτικής Άσκησης δύναται να πραγματοποιηθεί έως και έξι (6) μήνες στον ίδιο Φορέα Υποδοχής, με τη σύμφωνη γνώμη του/της Υπευθύνου/ης Πρακτικής Άσκησης, του/της φοιτητή/τριας και του Φορέα Υποδοχής. Σε αυτή την περίπτωση, το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης για το επιπλέον διάστημα Πρακτικής Άσκησης, βαρύνει αποκλειστικά το Φορέα Υποδοχής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σε καθορισμένες περιόδους, χειμερινό ή/και εαρινό εξάμηνο. Σε κάθε περίπτωση, η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών (ΜΥΦ) του ΠΔΜ, σε συνεργασία με τον/την Τμηματικά Υπεύθυνο/η, ανακοινώνει τις περιόδους Πρακτικής Άσκησης στην ιστοσελίδα της Πρακτικής Άσκησης ή/και του Τμήματος.

Δύναται να πραγματοποιηθεί Πρακτική Άσκηση και εκτός των καθορισμένων περιόδων στην περίπτωση που υπάρχει χρηματοδότηση από το Φορέα Υποδοχής. Ειδικά για την Πρακτική Άσκηση με χρηματοδότηση από Φορέα Υποδοχής ακολουθούνται οι κανόνες της Παραγράφου 3.8Γ του Κανονισμού της Πρακτικής Άσκησης του ΠΔΜ βάσει των διατάξεων των Ν. 5128/2024 (άρθρο 44) &

Ν. 4957/2022 (άρθρο 208). Οι επιλεγέντες/χθείσες φοιτητές/τριες που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Πρακτική Άσκηση δύναται να διεξάγεται σε δημόσιες υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού, Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) και επιχειρήσεις, εφεξής καλούμενους «Φορείς Υποδοχής», υπό την καθοδήγηση στελέχους Επόπτη/ρια του Φορέα Υποδοχής και την εποπτεία διδάσκοντος/ουσας του Προγράμματος Σπουδών. Η Πρακτική Άσκηση δύναται να διεξάγεται και σε Φορείς Υποδοχής της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια παρευρίσκεται. Σε περίπτωση μετακίνησής του εκτός των ανωτέρω χώρων στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησής του, τα έξοδα μετακίνησης και τυχόν διαμονής βαρύνουν το Φορέα Υποδοχής.

Ο/Η Υπεύθυνος/η του μαθήματος Πρακτικής Άσκησης είναι μέλος ΔΕΠ, Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π., ο/η οποίος/α ορίζεται με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος (ή Συνεδρίασης Συντονιστικής Επιτροπής).

Επίσης, εκτός του/της Υπευθύνου/ης Πρακτικής Άσκησης, με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος (ή Συνεδρίασης Συντονιστικής Επιτροπής) ορίζεται τριμελής Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων, με τακτικά και αναπληρωματικά μέλη αντίστοιχα.

Ως Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης ορίζονται Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Ι.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος. Οι Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης ορίζονται ανά ασκούμενο/η φοιτητή/τρια, από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, εάν αυτό κρίνεται σκόπιμο, στις περιπτώσεις που η Πρακτική Άσκηση είναι συνδεδεμένη με ακαδημαϊκό πρότζεκτ (π.χ. πτυχιακή ή διπλωματική εργασία). Σε κάθε άλλη περίπτωση, ο/η υπεύθυνος/η της Πρακτικής Άσκησης δύναται να είναι και επόπτης/τρια της πρακτικής των ασκούμενων φοιτητών/τριών.

### **Άρθρο 3: Επιλεξιμότητα φοιτητών/τριών**

Δυνατότητα συμμετοχής στο μάθημα Πρακτικής Άσκησης έχουν οι φοιτητές/τριες του Τμήματος οι οποίοι/ε είναι από το 6<sup>ο</sup> εξάμηνο και άνω.

Δε μπορούν να συμμετέχουν αλλοδαποί φοιτητές/τριες που φοιτούν στο Τμήμα μέσω του Προγράμματος Erasmus.

### **Άρθρο 4: Κριτήρια επιλογής – Αλγόριθμος αξιολόγησης**

Η αξιολογική κατάταξη των αιτήσεων των φοιτητών/τριων πραγματοποιείται σύμφωνα με τον ακόλουθο αλγόριθμο αξιολόγησης:

$$Μ. Ο. \cdot \frac{X}{Y} \cdot 100$$

όπου

- Μ.Ο. ο μέσος όρος βαθμολογίας των περασμένων μαθημάτων μέχρι τη στιγμή της αίτησης
- Χ ο αριθμός των περασμένων μαθημάτων μέχρι τη στιγμή της αίτησης
- Υ ο αριθμός του συνόλου των μαθημάτων που προβλέπονται στον Ο.Σ. του Τμήματος, μέχρι τη στιγμή που ο/η φοιτητής/τρια καταθέτει την αίτηση

Κοινωνικό Κριτήριο:

- Η βαθμολογία Π.Α. που έχει υπολογισθεί σε αυτό το σημείο πολλαπλασιάζεται με συντελεστή 1,20 σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι ΑμεΑ. Για να επικαλεσθεί ένας/μια φοιτητής/τρια κοινωνικά κριτήρια θα πρέπει να προσκομίσει κατά την υποβολή της αίτησης το αντίστοιχο απαραίτητο δικαιολογητικό (γνωμάτευση από υγειονομική επιτροπή του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας – ΚΕ.Π.Α., όπου θα αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των τελευταίων επιλέγεται αρχικά ο/η φοιτητής/τρια που είναι στο μεγαλύτερο έτος σπουδών και σε περίπτωση που αυτό δεν οδηγεί σε μοναδική επιλογή, επιλέγεται ένας/μια φοιτητής/τρια με δημόσια κλήρωση από τους/τις ισοβαθμήσαντες/σασες φοιτητές/τριες του μεγαλύτερου έτους σε αυτή τη θέση, από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.

Οι φοιτητές/τριες κατατάσσονται σε μια λίστα από την υψηλότερη προς την χαμηλότερη βαθμολογία, ως προς τον αλγόριθμο αξιολόγησης. Σε περίπτωση που οι αιτήσεις είναι περισσότερες από τις διαθέσιμες θέσεις, επιλέγονται οι φοιτητές/τριες με την υψηλότερη βαθμολογία.

#### **Άρθρο 5: Αιτήσεις φοιτητών/τριών – Επιλογή – Ενστάσεις**

Οι αιτήσεις των φοιτητών/τριών πραγματοποιούνται με συγκεκριμένο τρόπο και σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, που καθορίζει η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων, καθώς και οι ημερομηνίες, ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή/και στην ιστοσελίδα της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών. Η διάρκεια υποβολής αιτήσεων για την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών είναι κατ' ελάχιστο δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. αναρτά τον προσωρινό πίνακα κατάταξης των φοιτητών/τριών στην ιστοσελίδα της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών ή/και του Τμήματος. Κατόπιν της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων οι φοιτητές/τριες, που δεν έχουν επιλεγεί έχουν το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης επί των προσωρινών αποτελεσμάτων και να καταθέσουν εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών ηλεκτρονικά ένσταση (με Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη μέσω gov.gr) στην Γραμματεία του Τμήματος. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης. Ο οριστικός πίνακας κατάταξης επιλεχθέντων/επιλαχόντων φοιτητών/τριών που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση διαβιβάζεται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης στη Συνέλευση του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. προς έγκριση και έπειτα αναρτάται στην ιστοσελίδα της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών ή/και του Τμήματος.

### **Άρθρο 6: Επιλογή Φορέα Υποδοχής**

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με την Μονάδα Υποστήριξη Φοιτητών, υποστηρίζουν τους/τις φοιτητές/τριες στην εύρεση Φορέα Υποδοχής για τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης. Σε κάθε περίπτωση, η καταχώριση και η διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης για τους/τις φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών πραγματοποιείται υποχρεωτικά στο ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.). Για τους σκοπούς του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ L119) και του ν. 4624/2019 (Α' 137), το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ενεργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας και η Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε. ως Εκτελούσα την Επεξεργασία. Κάθε θέση πρακτικής άσκησης που αφορά σε φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών του Π.Δ.Μ. υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ.

Σε περίπτωση Πρακτικής Άσκησης φοιτητή/τριας ΑμεΑ, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με την Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών, θα μεριμνήσουν για την εξεύρεση κατάλληλου Φορέα Υποδοχής που να μπορεί να απασχολήσει φοιτητή/τρια με αναπηρία.

Για λόγους ηθικής δεοντολογίας συνιστάται να αποφεύγεται η υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης σε Φορείς Υποδοχής συγγενών α' βαθμού.

Οι φοιτητές/φοιτήτριες δύναται να αναζητήσουν πιθανούς Φορείς Υποδοχής και θέσεις Π.Α. μέσω:

- του Συστήματος Κεντρικής Υποστήριξης Πρακτικής Άσκησης "ΑΤΛΑΣ" <http://atlas.gnet.gr/>. Οι Φορείς Υποδοχής και οι φοιτητές/τριες που πραγματοποιούν την Π.Α. μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ υποχρεούνται να εγγραφούν/συνδεθούν στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) «ΑΤΛΑΣ».
- επίσης, μπορούν κι οι ίδιοι φοιτητές/φοιτήτριες να προτείνουν Φορείς Υποδοχής, στους οποίους θα επιθυμούσαν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση, αρκεί να πληρούν τις προϋποθέσεις (π.χ. συνάφεια αντικειμένου Πρακτικής Άσκησης με το αντικείμενο σπουδών τους).
- Η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών είναι στη διάθεση των φοιτητών/φοιτητριών για συμβουλευτική υποστήριξη στην αναζήτηση Φορέα Υποδοχής.

### **Άρθρο 7: Αλλαγή Φορέα Υποδοχής – Διακοπή Πρακτικής Άσκησης**

Για τις περιπτώσεις αλλαγής Φορέα Υποδοχής ή διακοπή της Πρακτικής Άσκησης εφαρμόζονται όσα ορίζονται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του ΠΔΜ.

### **Άρθρο 8: Δικαιώματα και Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών**

- Ο/η φοιτητής/τρια πριν την έναρξη της Πρακτικής του/της Άσκησης πρέπει να ακολουθήσει τις οδηγίες που θα του δοθούν από το Τμήμα ή/και τη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών σχετικά την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.



- Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια δικαιούται αδειάς μίας (1) ημέρας ανά μήνα Πρακτικής Άσκησης, για λόγους προσωπικούς, υγείας ή εκπαιδευτικούς (π.χ. εξετάσεις). Ο/Η ασκούμενος/η μπορεί να χρησιμοποιήσει τις ημέρες απουσίας είτε τμηματικά είτε συνολικά κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση που θέλει να κάνει χρήση της άδειάς του για προσωπικούς ή εκπαιδευτικούς λόγους, τότε θα πρέπει να ενημερώσει για την απουσία του/της το Φορέα Υποδοχής. Σε περίπτωση που δεν ενημερώσει δύο (2) ημέρες νωρίτερα και έπειτα από έλεγχο διαπιστωθεί ότι ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια απουσιάζει από το Φορέα Υποδοχής, η απουσία αυτή θα θεωρείται αδικαιολόγητη και θα αποτελεί λόγο ακύρωσης της Πρακτικής Άσκησης. Όταν συντρέχουν λόγοι υγείας, τότε ο/η ασκούμενος/η μπορεί να ενημερώσει για την απουσία του/της και την ίδια ημέρα.
- Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια στον χώρο της Πρακτικής Άσκησης, υποχρεούται να ακολουθεί τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας ως και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Υποδοχής. Αδικαιολόγητες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου μπορούν να οδηγήσουν στη διακοπή της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση αυτή, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να επαναλάβει την Πρακτική Άσκηση, όπως ορίζεται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του ΠΔΜ.
- Για την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να υποβάλλει/προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά ή οποιαδήποτε επιπλέον στοιχείο/δικαιολογητικό του/της ζητηθεί από τον/την Τμηματικά Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης ή/και τη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών:
  1. **Έντυπο Ε3.5 έναρξης:** το έντυπο οφείλει να το καταχωρήσει ο Φορέας Υποδοχής στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης. Για τις ημερομηνίες υποβολής, ο Φορέας Υποδοχής ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μαζί με όλες τις λεπτομέρειες έναρξης της Πρακτικής Άσκησης.
  2. **Υπογεγραμμένη Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης ή/και Πρωτόκολλο Συνεργασίας:** υπογράφονται αντιστοίχως από τα εμπλεκόμενα μέρη (π.χ. φοιτητής/τριας, Φορέας Υποδοχής και Εκπαιδευτικό Ίδρυμα).
  3. **Έντυπο Ε3.5 λήξης:** το έντυπο οφείλει να το καταχωρήσει ο Φορέας Υποδοχής στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
  4. **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης φοιτητή/τριας:** συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από τον/την φοιτητή/τρια μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
  5. **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης Φορέα Υποδοχής:** συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από το Φορέα Υποδοχής μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
  6. **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης Επόπτη/τριας ή Τμηματικά Υπεύθυνου/ης Πρακτικής Άσκησης:** συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από τον/την επόπτη/τρια ή/και Τμηματικά Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.

7. Έκθεση πεπραγμένων φοιτητών/τριων: συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από τον/την φοιτητή/τρια μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.

#### 8. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης

- Ο/Η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη των στοιχείων / δικαιολογητικών. Σε περίπτωση απόρριψης, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης φοιτητή/τριας, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης αποφασίζει οριστικά για τη διάρκεια και το αντικείμενο απασχόλησης που πρέπει να πραγματοποιηθούν συμπληρωματικά ή ακυρώνει την απόφαση απόρριψης του/της Υπευθύνου/ης Πρακτικής Άσκησης και κάνει δεκτά τα στοιχεία / δικαιολογητικά.
- Ο/Η φοιτητής/τρια δε μπορεί να ορκιστεί πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής του/της Άσκησης, αφού η Πρακτική Άσκηση αποτελεί μάθημα του Προγράμματος Σπουδών. Μπορεί όμως να έχει ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές του/της υποχρεώσεις και να μην έχει καταθέσει αίτηση ορκωμοσίας ή αίτηση βεβαίωσης περάτωσης σπουδών.

#### Άρθρο 9: Υποχρεώσεις Φορέα Υποδοχής

Ο Φορέας Υποδοχής, στον οποίο ασκούνται οι φοιτητές/τριες, υποχρεούται να συμβάλλει κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο στην αρτιότερη εκπαίδευση των ασκούμενων. Ο Φορέας Υποδοχής μεριμνά για:

- όσον αφορά τους/τις φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών, την υποχρεωτική καταχώριση και διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης στο ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.)
- την τοποθέτηση κάθε ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας σε θέση Πρακτικής Άσκησης, στον τομέα που έχει δηλώσει και είναι σχετική με το αντικείμενο σπουδών του/της, χωρίς ωστόσο αυτό να αποκλείει τη δυνατότητα εναλλαγής θέσεων εργασίας (job rotation), στις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται εφικτό και σκόπιμο
- την εξασφάλιση κατάλληλου χώρου εργασίας και την ανάθεση καθηκόντων στον/στην ασκούμενο/η φοιτητή/τρια με βάση το αντικείμενο σπουδών του/της
- την υπογραφή των δικαιολογητικών έναρξης – ολοκλήρωσης που απαιτούνται για τη διενέργεια της Πρακτικής Άσκησης (π.χ. πρωτόκολλο συνεργασίας κλπ.)
- την αποζημίωση/ασφάλιση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εφόσον αυτή δεν καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ιδίους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Δ.Μ.
- την ενημέρωση σε κάθε ασκούμενο/η φοιτητή/τρια για τους ισχύοντες κανόνες ασφαλείας και υγείας στο Φορέα Υποδοχής

- τη δήλωση του/της ασκούμενου/ης στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την αποστολή εντύπων Ε3.5 έναρξης - λήξης στη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών
- τον ορισμό υπεύθυνου/ης Πρακτικής Άσκησης (Επόπτη/τρια Φορέα Υποδοχής) για τον/την κάθε ασκούμενο/η με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης, ο/η οποίος/α επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των ασκούμενων. Συνεργάζεται με τον/την Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του Ιδρύματος για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητών/τριών.

### **Άρθρο 10: Ασφάλιση Φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης**

Με βάση την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές/τριες που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48).

Οι φοιτητές/τριες που προέρχονται από πανεπιστήμια της αλλοδαπής και παραπέμπονται σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. μπορούν να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στο πλαίσιο των αντισταθμιστικών μέτρων για την αναγνώριση της ακαδημαϊκής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών πρώτου κύκλου, σύμφωνα με το άρθρο 311 του Ν. 4657/2022.

Όταν η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις παρ. 7 & 8 του άρθρου 44 του Ν. 5128/2024, το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση και βαρύνει τον φορέα που αποζημιώνει την Πρακτική Άσκηση (Φορέα Υποδοχής ή Ε.Λ.Κ.Ε. μέσω των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους). Αν η αποζημίωση βαρύνει εν μέρει και τον Φορέα Υποδοχής και τον Ε.Λ.Κ.Ε., τότε το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής και περιλαμβάνεται στην αποζημίωση. Αν η Πρακτική Άσκηση δεν αποζημιώνεται, το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Δ.Μ. Για τους φοιτητές/τριες που πρέπει να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση, σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., το κόστος ασφάλισης βαρύνει το Φορέα Υποδοχής. Ο φορέας χρηματοδότησης μέσω ενωσιακών πόρων έχει την αποκλειστική ευθύνη καταβολής της αποζημίωσης και των ασφαλιστικών εισφορών. Κάθε άλλη απαίτηση έναντι κάλυψης κινδύνου ατυχήματος ή βλάβης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής.

Ο/Η φοιτητής/τρια, λόγω της ασφάλισής του/της από την Πρακτική του/της Άσκηση, δεν παύει να είναι ασφαλισμένος/η στους γονείς του/της (ή αν είναι άμεσα ασφαλισμένος/η στη δική του/της ασφάλεια), δε χάνει την ασφάλισή του/της.

### **Άρθρο 11: Αποζημίωση Φοιτητών/τριών**

Η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, με την ολοκλήρωσή της σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 52 του ν. 4611/2019 (Α' 73), παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, παρ. 7 & 8, άρθρο 44, Ν. 5128/2024, ΚΥΑ Αριθμ. 7543/2024 ΦΕΚ 5473/Β/02-10-2024, Εγκύκλιος αρ. πρωτ. ΓΓΑΕ 767/30.10.2024, Εγκύκλιος Αρ. πρωτ. ΓΓΑΕ 779/14.11.2024).

Στην περίπτωση πλήρους απασχόλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών/τριων ανέρχεται στα τριακόσια πενήντα ευρώ (350,00€), συμπεριλαμβανομένων των εισφορών της παρ. 6 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022.

### **Άρθρο 12: Τρόποι εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης**

Η διαδικασία που ακολουθείται για την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών πρώτου ή/και δεύτερου κύκλου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας εξαρτάται από τον τρόπο υλοποίησης και χωρίζεται στις παρακάτω κατηγορίες:

Α) Χρηματοδότηση της Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΛΚΕ από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα (ΕΣΠΑ)

Β) Χρηματοδότηση μέσω Erasmus+ (εξωτερικό): πραγματοποιείται και μέσω του προγράμματος Erasmus σύμφωνα με τις προβλέψεις του κανονισμού «Κινητικότητα Φοιτητών/τριών ERASMUS+».

Γ) Χρηματοδότηση της Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΛΚΕ από χρηματοδοτούμενα προγράμματα από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους.

Δ) Χρηματοδότηση της Πρακτικής Άσκησης από Φορέα Υποδοχής.

Ε) Πρακτική Άσκηση με κάλυψη μόνο της ασφαλιστικής εισφοράς των φοιτητών/τριών.

---

Στη συνέχεια επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα, λύεται η συνεδρίαση της Συγκλήτου και υπογράφεται το πρακτικό ως ακολούθως:

Κοζάνη, 19-03-2025

Ο Πρύτανης

Η γραμματέας της Συγκλήτου

Καθηγητής Θ. Θεοδουλίδης

Δ. Βαβλιάρα